

Принят на педагогическом Совете

МБДОУ «Детский сад №20 «Чебурашка»

От 06.09.2017 Протокол № 1

Утверждаю заведующий

Балабаева Л.А./



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2017 -2018 учебный год

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад компенсирующего вида №20
«Чебурашка»

г. Красный Сулин 2017г.

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №20 «Чебурашка» г.Красный Сулин (далее по тексту -Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Устав МБДОУ.
- Концепция дошкольного воспитания;
- Адаптированная основная Образовательная программа МБДОУ «Детский сад №20 «Чебурашка»
- Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой

Цель:

Всестороннее формирование личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, обеспечение готовности к школьному обучению.

ЗАДАЧИ

1. Формирование познавательных интересов к математике, через взаимодействие с объектами окружающего мира.
2. Совершенствование самостоятельной творческой деятельности детей; развитие предпосылок к восприятию и пониманию мира искусства; формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности.
3. Формирование социально-личностных взаимоотношений с окружающим миром.

Работа с кадрами в течение года

№ п/п	Совершенствование профессионального мастерства	Дата проведения	Ответственный
1.	<p><u>Направить на курсы повышения квалификации:</u> -Колесникова И.И. – педагог - психолог. по теме: «Основы деятельности психолога в коррекционном детском саду»;</p> <p>-Михалева Т.А. – инструктор по физическому развитию по теме: «Организация использования современных технологий для поведения физкультурно – оздоровительной работы в условиях реализации ФГОС ДО»;</p> <p><u>Направить на профессиональную переподготовку:</u> -Жукову Е.В. по теме: «Дошкольная педагогика. Воспитатель дошкольной образовательной организации. Музыкальный руководитель дошкольного образовательного учреждения»</p>	До 05.2018г.	МБУ ИМЦ Заместитель заведующего Колесникова И.И.
2.	Посещение, в рамках работы РМО.	В течение года	Заместитель заведующего Колесникова И.И.

Аттестация педагогических кадров.

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Категория	Категория на 2017-2018г.
1.	Бочкарева А.В.	Учитель - логопед	б\к	соответствие
2.	Чиркова Н.М.	Учитель - логопед	б/к	соответствие

**Организационно –методическая работа с кадрами
ПЕДСОВЕТЫ**

№ п/п	Тема	Дата проведе ния	Ответствен ные
1.	<p style="text-align: center;">ПЕДСОВЕТ №1</p> <p>1.Итоги ЛОК. 2.Итоги смотра-конкурса к новому учебному году. 3.Утверждение рабочих программ воспитателей и специалистов ДОУ на 2017 – 2018 учебный год 4.Утверждение годового плана воспитательно – образовательной работы на 2017 – 2018 учебный год 5.Утверждение сетки образовательной деятельности и годового календарно – учебного графика 6.Мониторинг на начало учебного года</p>	сентябрь	<p>Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего</p>
2.	<p style="text-align: center;">ПЕДСОВЕТ № 2</p> <p>1.Итоги тематического контроля «Математика дома». <u>-Результаты мониторинга освоения образовательной программы на начало года;</u></p> <p>2.Формирование умственно - речевой деятельности дошкольников путём использования новых методов обучения в математике.</p> <p>3.Формирование элементарных математических представлений в интеграции с другими видами деятельности в соответствии с ФГОС ДО.</p>	Октябрь	<p>Заместитель заведующего</p> <p>Колесникова И.А.</p> <p>Матвиенко Л.Н.</p>
3.	<p style="text-align: center;">ПЕДСОВЕТ № 3</p> <p>1.Итоги тематического контроля «Ознакомление детей с местом человека в истории и культуре»</p> <p>2.Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность .</p> <p>3.Формирование образовательного процесса по художественно-эстетическому развитию детей в ходе режимных моментов .</p> <p>4.Совершенствование деятельности ДОУ по</p>	январь	<p>Дроздова Н.А.</p> <p>Попова С.А.</p> <p>Будникова Н.И.</p>

	художественно-эстетическому развитию дошкольников.		
5.	<p align="center">ПЕДСОВЕТ № 4</p> <p>1.Итоги тематического контроля «Повышение педагогического мастерства воспитателей».</p> <p>2.Выполнение задач за учебный год.</p> <p>3. Принятие и утверждение документов к новому учебному году: - план на летней -оздоровительный период; - Проект годового плана на 2018-2019 учебный год; -учебный план на 2018-2019 учебный год; -расписание НОД на 2018-2019 учебный год.</p> <p>4.<u>Результаты мониторинга освоения образовательной программы на конец года.</u></p>	май	. Заведующий Заместитель заведующего

СЕМИНАРЫ (ПРАКТИКУМЫ)

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Знакомство с нетрадиционными техниками рисования и их роль в развитии детей дошкольного возраста»	Сентябрь	Фролова О.С.
2	«Значение практического применения математических знаний в различных видах деятельности»	Октябрь	Чумакова Т.А.
3	«Формирование у детей представлений о необходимости бережного и сознательного отношения к природе через проектную деятельность»	Ноябрь	Богданова Н.В.
4	«Технология речевого развития»	Январь	Дорофеева И.В.
6	«Гражданско-правовое воспитание детей дошкольного возраста»	Февраль	Дьяченко К.А.
7	«Социально-оздоровительная работа в детском саду»	Апрель	Михалева Т.А.

КОНСУЛЬТАЦИИ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	1«Содержание познавательно-математической деятельности в режиме дня» 2«Значение игр драматизации в совместной деятельности воспитателя и детей в свете ФГОС»	сентябрь	Воспитатель
2	1 «Осторожно-тонкий лёд!»	ноябрь	Воспитатель
7	1«Роль образовательной организации в сохранении физического и психического здоровья детей в системе ФГОС» 2«Как воспитывать у детей интерес к таинственному миру растений»	март	Воспитатель
8	1«Воспитание патриота»	апрель	Воспитатель

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ДЕТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	1.Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности НОД по познавательному развитию (ФЭМП). 2.Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности по физическому развитию детей «Подвижные и малоподвижные игры с элементами математики».	октябрь	Подготовительная группа Старшая группа
2	1.Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности- НОД по художественному творчеству.	Январь	Средняя

3	3. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности в форме сюжетно-ролевой игры (взаимоотношение с окружающим миром).	март	Младшая

Изучение состояния педагогического процесса

Тематический контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	«Система работы по формированию культуры взаимоотношений у дошкольников»	ноябрь	Подготовительная группа
2.	«Повышение педагогического мастерства воспитателей»	март	Старшая группа

Оперативный контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Смотр готовности групп в соответствии с требованиями СанПиНа 2013г.»	сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего
2	«Выполнение воспитательно – образовательной работы в режиме дня»	октябрь	Заведующий, заместитель заведующего
3	«Соответствие программного содержания утренней гимнастики возрасту и уровню развития детей»	ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего
4	«Активность детей на ООД, умение действовать в соответствии с указаниями воспитателя, работать сосредоточенно, самостоятельно»	февраль	Заведующий, заместитель заведующего

5	«Организация приёма пищи, воспитание культуры поведения у дошкольников»	апрель	Заведующий, заместитель заведующего
10	«Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД»	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего

Работа методического кабинета

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	1. Подбор материалов для оформления информационных стендов: -Острые вирусные инфекции. Профилактика простудных заболеваний; - Возрастные особенности детей; -Осенние витамины; -Ребёнок и другие люди «Как вести себя при встречи с незнакомыми людьми»	сентябрь	Воспитатели
2.	1.Подготовка методической рекомендации «Азбука дорожного движения»	октябрь	Чертолясова Е.Е.
3.	1.Помощь педагогам в формировании портфолио.	ноябрь	Заместитель заведующего
4.	1.Выставка методической литературы по формированию навыков воспитанников безопасной жизнедеятельности.	декабрь	Чумакова Т.Б.
5.	1.Подготовка наглядного материала для организация смотра –конкурса Зимних участков.	январь	Воспитатели групп
6.	1.Подготовка наглядного материала в помощь воспитателям для организации мини-музея в группах.	март	Толоконникова О.В.

7.	1.Подбор наглядной информации для организации проекта «Огород глазами ребенка». 2.Подбор материалов для оформления информационных стендов по теме «Организация здоровье –сберегающих технологий в детском саду».	апрель	Дроздова Н.А. Михалева Т.А.
----	---	--------	--------------------------------

Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	-Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2017-2018 учебный год; -выбор Совета учреждения; -результаты работы за год.	сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего
2.	-Итоги работы детского сада за учебный год; -Наши планы на летний оздоровительный период; -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	апрель	Заведующий Заместитель заведующего

Групповые родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<u>Младшая группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?». 2 тема: «Взаимоотношение педагога с семьёй, умеем ли мы договариваться?» <u>Средняя группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?». 2 тема: «Задачи воспитателя на новый учебный год. Знакомим родителей с программой»	сентябрь	<u>Воспитатели:</u>

	<p><u>Старшая группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».</p> <p>2 тема: «Формы работы с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьёй».</p> <p><u>Подготовительная к школе группа</u> 1 тема: «Какие игрушки нельзя приносить с собой в детский сад и почему? Кто несёт ответственность за ваши вещи?».</p> <p>2 тема: Анкетирование для родителей «Ваши представления о подготовке к школе».</p>		
2.	<p><u>Младшая группа</u> 1 тема: «Чему научились дети в течение года?».</p> <p><u>Средняя группа</u> 1 тема: «Наши результаты за год»</p> <p><u>Старшая группа</u> 1 тема: «Наши результаты за год»</p> <p><u>Подготовительная группа</u> 1 тема: «Дошкольники готовятся стать школьниками».</p>	апрель	<u>Воспитатели:</u>

Совместные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Даты	Формы работы
1.	«День знаний» День города Красный Сулин День воспитателя и всех дошкольных работников (13 лет)	1 сентября 3 сентября 27 сентября	С детьми: -Образовательная деятельность; -продуктивная деятельность; -досуговые мероприятия (в форме КВН, спортивной эстафеты, викторины, сюжетно-ролевые игры); -театрализованная деятельность.
2	Международный день белой трости (День слепых)	15 октября	

			С родителями: -продуктивная деятельность; -непосредственное участие и помощь в подготовке к мероприятию.
3	Новый год!	31 декабря	
4	Масленица День защитников Отечества	18 февраля 23 февраля	
5	Международный женский день	8 марта	
6	День смеха Православная пасха Всемирный день авиации и космонавтики	1 апреля 8 апреля 12 апреля	
7	Праздник весны и труда День Победы Международный день семьи	1 мая 9 мая 15 мая	

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п.	Наименование работ.	Сроки.	Ответственные.
1	Косметический ремонт в группах	Июнь, июль, август	Зам. зав. по ХР
2	Работа по благоустройству территории. Оформление цветочных клумб, кустарников, омолаживание кустарников.	Апрель, май	Зам. зав. по ХР
5	Работа на цветниках и огороде	Апрель-октябрь	Зам. зав. по ХР педагоги
6	Косметический ремонт, замена кровли крылечек.	июль	Зам. зав. по ХР
8	Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло	постоянно	Сотрудники ДОУ

Работа на территории

№ п/п	Проводимая работа	Сроки	Ответственный
1.	Завоз песка на участки детского сада	Май	Зам по АХР
2	Высадка растений в цветнике	Май-июнь	Зам по АХР

Приобрести

№ п/п	Проводимая работа	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение инвентаря, пособий для работы на участке, огороде, в уголке природы	Июль	Зам по АХР
2	Приобретение недостающей мебели в группы.	Август	Зам по АХР

Работа с обслуживающим персоналом

№ п/п	Проводимая работа	Сроки	Ответственный
1.	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	В течение года	Медицинский работник
2	Правила обработки посуды, проветривание, смена белья	В течение года	Медицинский работник
3	Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда	По плану	Заведующий

